



PROJECT MANAGER / EXECUTIVE ASSISTANT (M/F/X)

What the hell is SHOWROOMING?

SHOWROOMING ist eine Full-Service Retail Agentur, für innovative Store Konzepte und einzigartige Erlebnisswelten. Als Start-Up verfolgen wir die Vision den stationären Einzelhandel von Grund auf neuzudenkend und mit kuratierten Technologien ein nahtloses Einkaufserlebnis zu schaffen.

„We make physical retail sexy again.“

Unsere Dienstleistungen beinhalten u.a. Store & Pop-Up Design, POS-Marketing und Experience Design. Zudem vermarkten wir Retail Technologien wie Smart Screens, RFID-Lösungen, Payment Solutions, AR/VR etc.

Wir designen die nächste Generation des stationären Einzelhandels.

Das kommt auf Dich zu:

Als **Project Manager / Executive Assistant** bei SHOWROOMING, spielst Du eine wesentliche Rolle bei der Entwicklung einer neuen Retail Landschaft. In der Doppelrolle betreust Du globale Marken bei der Kreation & Umsetzung von neuartigen Store Konzepten, bist Hauptansprechpartner für alle Stakeholder und unterstützt zugleich die Geschäftsführung in operativen, konzeptionellen und planerischen Aufgaben.

Das ist voll Deins:

- Eigenständige Kundenbetreuung und effektive Durchführung von Projekten
- Schnittstellenkoordination zwischen allen Stakeholdern (Kunde, Dienstleister etc.)
- Qualifizierter telefonischer und persönlicher Support unserer Kunden und Lieferanten
- Gestaltung und kontinuierliche Prozessoptimierung
- Steuerung der projektbezogenen Einkaufsleistungen

- Kostenkalkulation, Angebots- und Rechnungserstellung
- Preis- und Konditionsgestaltung aller Fremdleistungen
- Research und Beschaffung von Projektleistungen, inkl. Steuerung der Produktion und Logistik
- Qualifizierte Projektdokumentation
- Office Management und Buchhaltung
- Termin- und Reiseplanung

Das bringst Du mit:

- Studium oder Ausbildung mit engem Bezug zum Aufgabenfeld
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Projektmanagement im Agentur Umfeld
- Leidenschaft und Expertise im Retail und Affinität zu Technologien und Design sind von Vorteil
- Den Drive etwas zu bewegen und die Industrie mitzugestalten
- Eigenständige Hands-On Mentalität und die Zuverlässigkeit Deadlines einzuhalten
- Analytisches und konzeptionelles Denken und Handeln, pragmatisch in der Umsetzung
- Schnelle Auffassungsgabe, Zahlenaffinität und gute Kommunikationsfähigkeit
- Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift
- Sehr gute Skills in Präsentationserstellung (Keynote oder PPT)
- Gute Kenntnisse in MS-Office, G-Suite oder iOS

Kommst Du mit uns klar?

- Wir sind ein dynamisches Team und lieben Diversity
- Wir denken und agieren schnell und effizient
- Die Presse liebt uns und wir lieben es, sie mit innovativen Konzepten zu beglücken
- Schnelle Entscheidungswege durch die direkte Zusammenarbeit mit dem MD
- Volle Transparenz innerhalb des Teams
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten und regelmäßige Events
- Durchgestyltes Büro in Berlin Mitte
- Optional: Home-Office und flexible Arbeitszeiten
- Kostenloses Obst und Softdrinks

Verliere keine Zeit, stell Dich vor:

Theresa Keller; career@hashtagshowrooming.com; +49 30 4075 2337